



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

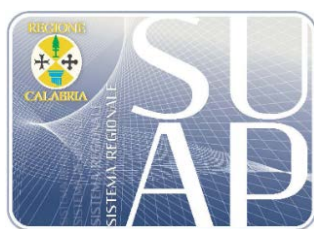


REGIONE CALABRIA

POR CALABRIA FESR-FSE 2014-2020

“CalabriaImpresa – Accesso unico ai servizi e agli strumenti digitali dell’Amministrazione regionale per lo sviluppo imprenditoriale”

Dgr. n. 304 del 09 agosto 2016



Sistema regionale SUAP della Calabria

La concessione demaniale in area portuale

Vademecum per l’inserimento e la gestione del procedimento relativo all’avvio di attività imprenditoriali

Novembre 2017

Versione 1.1



Indice

1. Premessa.....	3
2. Preparazione ed inserimento della pratica a cura dell'azienda.....	4
3. Gestione del procedimento da parte del SUAP associato e dell'Autorità portuale	8

1. Premessa

Nell'ambito delle attività di potenziamento e sviluppo dei contenuti del sistema informativo regionale CalabriaIMPRESA, uno degli obiettivi da raggiungere è la promozione delle opportunità di sviluppo imprenditoriale e di investimento all'interno dell'area industriale di Gioia Tauro - individuata dalla Regione Calabria come futura area ZES - attraverso l'avvio di un percorso sperimentale di semplificazione amministrativa e di promozione del territorio (MKT Territoriale).

Le azioni previste a supporto della semplificazione amministrativa, avviate dal Servizio SURAP della Regione Calabria, in collaborazione con il SAPP della Città Metropolitana di Reggio Calabria e con il CORAP, hanno portato alla costituzione – nell'ottobre del 2016 – del SUAP Associato della Piana di Gioia Tauro, che unisce i tre SUAP Comunali che insistono sulla zona industriale di Gioia Tauro, Rosarno, San Ferdinando e Gioia Tauro.

Al fine di dare piena attuazione al nuovo modello organizzativo previsto per lo Sportello Unico Associato della Piana di Gioia Tauro, è stata prevista la costituzione di uno Sportello Informativo che ha l'obiettivo primario di favorire il processo di insediamento/rafforzamento di attività economiche ed il raccordo con i Soggetti istituzionali che, a vario titolo, operano su questo territorio, consentendo alle aziende di accedere in maniera semplificata ad un'informativa completa su agevolazioni, facilitazioni, procedure, adempimenti o, più semplicemente, sulle opportunità, iniziative e servizi relativi all'Area di Gioia Tauro.

In quest'ottica, nasce la collaborazione tra Autorità portuale di Gioia Tauro, Regione Calabria, SAPP della Città Metropolitana di Reggio Calabria ed il gruppo di lavoro di Fincalabra, che si propone di avviare – in linea con le previsioni normative del CAD e del DPR 160/2010 – la gestione telematica e dematerializzata – attraverso il portale CalabriaSUAP - dei procedimenti relativi agli insediamenti imprenditoriali in area portuale, a partire dal più complesso, che è quello relativo all'avvio di un'attività di impresa con richiesta di concessione demaniale in area portuale.

Il Modello potrà essere implementato in tutte le altre Aree Portuali in cui la titolarità del procedimento è in capo alle Capitanerie di Porto.

Nel Vademecum vengono illustrate, in maniera dettagliata:

- la preparazione ed inserimento della pratica sul portale CalabriaSUAP a cura dell'azienda o di un suo procuratore;
- la gestione del procedimento di insediamento imprenditoriale nell'area portuale di Gioia Tauro, che prevede una forte collaborazione amministrativa tra il SUAP associato e l'Autorità portuale di Gioia Tauro, che è l'Ente responsabile del rilascio della concessione demaniale.

2. Preparazione ed inserimento della pratica a cura dell'azienda

L'azienda, che intende avviare un'attività imprenditoriale all'interno dell'area portuale di Gioia Tauro, dopo aver raccolto le informazioni generali sull'area portuale e sugli insediamenti consentiti all'interno della sezione di marketing territoriale dedicata all'area portuale ([inserire link](#)), potrà ottenere tutte le

informazioni amministrative necessarie per la preparazione e l'inserimento della pratica nella sezione "Tutte le informazioni" del portale, che consente di avviare una ricerca dei procedimenti amministrativi configurati sullo stesso portale attraverso il settore di attività.



The screenshot shows the CalabriaSuap website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Sportello unico' and 'Servizi'. The main content area is divided into several sections: 'SPORTELLI UNICO' with a list of links, 'SERVIZI' with a list of services, and 'ULTIME NOTIZIE' with recent news items. A large image of an industrial port area is featured in the center. The 'SERVIZI' section is circled in red, and the 'Tutte le informazioni' link is also circled in red.



The screenshot shows the 'Tutte le informazioni' page on the CalabriaSuap website. The page has a navigation bar with 'Sportello unico' and 'Servizi'. The main content area is divided into two columns: 'SERVIZI' and 'Tutte le informazioni'. The 'SERVIZI' column lists various services, and the 'Tutte le informazioni' column provides detailed information about the services, including a search function and a list of documents. The 'Ricerca per settore di attività' link is circled in red.

SERVIZI

Tutte le informazioni

- > Ricerca per settore di attività
- Ricerca per parola chiave
- Elenco documenti per attività
- Avvio della pratica
- Consultazione e gestione
- Registrazione utente
- Finanzia la tua Impresa
- Dove insediare la propria azienda
- Notizie

Scegliere un'attività

Questa pagina consente di consultare la scheda informativa dell'attività che si intende avviare. In essa sarà possibile reperire informazioni quali: i dati generali, i singoli passi previsti dall'iter amministrativo, i requisiti, la normativa di riferimento, la modulistica da scaricare.

INSERIRE PARAMETRI DI RICERCA

- Attività telecomunicazioni
- Commercio
- Industria
- Pesca
- Servizi
- Servizi alla persona
- Turismo
- Tutte le attività**

Selezionare una attività:
Attività imprenditoriale con richiesta concessione demaniale in area portuale

Qualità
 Autorizzazioni/Permessi

CERCA

Inserendo come parametro di ricerca "Tutte le attività", e come tipologia di attività "Attività imprenditoriale con richiesta di concessione demaniale in area portuale", il sistema proporrà una scheda informativa nella quale viene riportata la descrizione del procedimento, le informazioni sugli adempimenti da attivare e sulla modulistica da allegare alla pratica

L'azienda dovrà comporre la pratica compilando tutti i moduli indicati e predisponendo la documentazione richiesta dagli adempimenti necessari per l'avvio del procedimento.

SERVIZI

Tutte le informazioni

- Avvio della pratica
- Consultazione e gestione
- Registrazione utente
- Finanzia la tua Impresa
- Dove insediare la propria azienda
- Notizie

Scheda informativa attività

Attività: Attività imprenditoriale con richiesta concessione demaniale in area portuale

Dati generali	Adempimenti	Requisiti	Documenti e modulistica	Normativa	Ricordati
---------------	-------------	-----------	-------------------------	-----------	-----------

Codice: MP0063

Descrizione sintetica: Attività imprenditoriale con richiesta concessione demaniale in area portuale

Descrizione: Per l'insediamento di attività imprenditoriali negli ambiti di competenza dell'Autorità portuale di Gioia Tauro è necessario che l'azienda presenti una pratica comprensiva della richiesta di rilascio della concessione demaniale, che è di competenza della stessa Autorità. Il procedimento prevede l'acquisizione delle autorizzazioni, nulla osta e permessi necessari per insediare l'attività, compreso il rilascio della concessione demaniale.

Qualità procedimento: Autorizzazioni/Permessi

SERVIZI

Tutte le informazioni

- Avvio della pratica
- Consultazione e gestione
- Registrazione utente
- Finanzia la tua Impresa
- Dove insediare la propria azienda
- Notizie

Scheda informativa attività - Adempimenti

Attività: Attività imprenditoriale con richiesta concessione demaniale in area portuale

Dati generali	Adempimenti	Requisiti	Documenti e modulistica	Normativa	Ricordati
---------------	-------------	-----------	-------------------------	-----------	-----------

In questa sezione sono consultabili, attraverso un semplice click, i singoli procedimenti (denominati endoprocedimenti) previsti dall'iter amministrativo della pratica. Per ciascuno di essi, è necessario compilare ed allegare alla DUAAAP la modulistica ed i documenti indicati nell'endoprocedimento.

Ulteriori adempimenti potranno essere rilevati dall'esame del modello "A0 Check-list" correttamente compilato, obbligatorio per tutti i procedimenti di natura edilizia e per quelli relativi ad attività imprenditoriali complesse (a giudizio del SUAP).

- **Permesso di costruire**
- **Idoneità igienico-sanitaria**
- **Autorizzazione paesaggistica**
- **Autorizzazione Capitaneria di Porto**
- **Prevenzione incendi - Verifica preventiva del progetto**
- **Prevenzione incendi - Segnalazione certificata inizio attività**
- **Parere Agenzia del Demanio**
- **Autorizzazione dell'Agenzia ai sensi dell'art.19 del D.lgs. 8/11/1990 n.374**
- **Concessione demaniale in area portuale**
- **Parere Provveditorato interregionale per la Sicilia e la Calabria**
- **Parere Soprintendenza per Autorizzazione paesaggistica in conferenza dei servizi**
- **Verifica compatibilità urbanistica e destinazione d'uso - Comune**
- **Concessione demaniale - richiesta di pubblicazione in pre informazione presso il Comune**
- **Concessione demaniale - richiesta di pubblicazione in pre informazione presso la Capitaneria di porto**

La richiesta della concessione demaniale, rende necessaria l'attivazione di ulteriori procedimenti amministrativi connessi, per cui dovranno essere allegati alla pratica i moduli e la documentazione indicata nelle schede informative dei seguenti procedimenti connessi:

- *parere Agenzia demanio*
- *autorizzazione Agenzia Dogane*
- *parere Provveditorato interregionale;*
- *autorizzazione paesaggistica;*
- *parere Capitaneria di porto,*
- *compatibilità urbanistica*
- *procedimenti connessi alla normativa sulla prevenzione incendi (se previsti)*
- *verifica requisiti igienico-sanitari*

In particolare, per la richiesta della concessione demaniale, l'azienda dovrà allegare alla pratica la seguente documentazione:

- Modulo DUAP Regione Calabria, con l'inserimento degli estremi identificativi della marca da bollo da 16 euro, prevista dalla vigente normativa
- Moduli SID inseriti sul sistema informativo nazionale
- Atto costitutivo e statuto se il richiedente è una società
- Autocertificazione residenza e stato di famiglia del rappresentante legale e dei soggetti controllati ai sensi dell'art. 67 del decreto legislativo 159/2011
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà con indicazione superficie richiesta in concessione, distinta in area coperta e scoperta, nonché volumetria delle singole fino a quota +/- 2.70 metri dal piano di campagna e quella oltre tale quota
- Documentazione catastale:
 - o foglio integrale di mappa catastale
 - o estratto di mappa catastale della particella demaniale interessata
- Elaborati tecnici
 - a) planimetria generale a appropriata della zona ove ricade l'area chiesta in concessione, con riportati:
 - o tutti i dati catastali (foglio di mappa, particelle, punti notevoli riportati in mappa ecc.), nonché l'orientamento;
 - o ubicazione delle opere da realizzare, ivi compresi gli impianti a rete (idrici, elettrici, antincendio, ecc.) ed i relativi punti di allaccio, nonché, allo smaltimento delle acque reflue qualora non recapitate in pubbliche fognature. La planimetria dovrà recare apposita legenda, indicante la superficie complessiva dell'area richiesta e in maniera dettagliata, la superficie coperta con le singole opere previste, di qualunque tipo queste siano.
 - b) planimetria di progetto dell'impianto di illuminazione esterna, che tenga conto di eventuali interferenze con i segnalamenti marittimi presenti, e che non sia in contrasto con la normativa in materia (*eventuale, ove prevista*);
 - c) dettagliata relazione tecnico - descrittiva delle opere che si intendono realizzare, dei relativi impianti elettrici, nonché sulle modalità di smaltimento delle acque reflue (*eventuale, ove prevista*);
 - d) planimetria del lotto richiesto, con riportati i vertici in coordinate GAUSS – BOAGA legate alla rete topografica di riferimento esistente, fornita dall'Autorità Portuale;
 - e) progetto delle opere che si intendono realizzare (piante - sezioni - prospetti) (*eventuale, ove prevista*);
 - f) perizia giurata compilata dal tecnico progettista dalla quale si evinca che quanto riportato sugli elaborati di progetto è conforme allo stato dei luoghi con preciso riferimento alla situazione catastale;
 - g) particolari costruttivi degli attacchi delle partizioni verticali con quelle orizzontali e di significative emergenze (*eventuali, ove previsti*);
 - h) Relazione fotografica dell'area richiesta in concessione e dintorni.

- Programma operativo

- o ai fini del rilascio della concessione demaniale marittima l’Autorità Portuale di Gioia Tauro richiede che i destinatari dell’atto concessorio presentino apposito piano operativo o programma di attività, assistito da idonee garanzie:
 - volto all’incremento dei traffici, alla produttività del porto e all’impiego di personale;
 - che dimostri il possesso di adeguate attrezzature tecniche ed organizzative, idonee anche dal punto di vista della sicurezza a soddisfare le esigenze di un ciclo produttivo ed operativo a carattere continuativo ed integrato per conto proprio e di terzi;
 - che preveda un organico di lavoratori rapportato al programma di attività.

Una volta predisposti i moduli e la relativa documentazione, l’azienda caricherà la pratica sul portale, seguendo le indicazioni previste nella sezione “Invio della pratica online”



The screenshot shows the CalabriaSuap website. At the top, there is a navigation bar with 'Sportello unico' and 'Servizi'. The main content area is divided into several sections:

- SPORTELLO UNICO**: A list of links including 'Cosa è', 'Come funziona', 'Contattaci', 'Normativa', 'Dove si trova', 'Chi partecipa', 'Impresa in un giorno', and 'Agenzia per le Imprese'.
- SERVIZI**: A list of links including 'Tutte le informazioni', 'Avvio della pratica', 'Consultazione e gestione', 'Registrazione utente', 'Finanzia la tua Impresa', 'Dove insediare la tua Impresa', and 'Notizie'.
- Area industriale retroportuale della piana di Gioia Tauro**: A large image of an industrial area with a body of water. Text below it reads: 'Area industriale retroportuale della piana di Gioia Tauro: le prime azioni di semplificazione I tre Comuni dell’area della Piana di Gioia Tauro – Rosarno, San Ferdinando e Gioia Tauro, il Consorzio regionale per lo Sviluppo delle...'
- Finanzia la tua impresa**: A small image of a person celebrating with confetti. Text below it reads: 'Finanzia la tua impresa Per favorire lo sviluppo delle PMI, la Regione Calabria da...'
- ULTIME NOTIZIE**: A list of news items: '05.12.15 Dove insediare la tua Impresa' and '15.06.15 Finanzia la tua impresa'.
- Gli Sportelli in Calabria**: A map of Calabria and text: 'Cerca le informazioni del tuo sportello unico per le attività produttive nelle singole province.'
- Modulistica**: Text: 'E' disponibile online tutta la modulistica SUAP in formato pdf editabile.'
- Domande frequenti sul SUAP**: Text: 'Pubblichiamo nel sito le domande frequenti pervenute al SURAP sul procedimento SUAP modificato per il test di funzionamento'
- Modifica dei procedimenti del SUAP**: Text: 'La Regione Calabria con la DGR n. 235 del 15/05/2012 in attuazione della direttiva 2006/123/CE e del DPR n.'

A red circle highlights the 'Invio pratica online' button at the bottom left of the page.

3. Gestione del procedimento da parte del SUAP associato e dell'Autorità portuale

La gestione della pratica inviata dall'azienda prevede, come detto in premessa, in forte collaborazione amministrativa tra il SUAP comunale coinvolto, che ha la funzione di coordinare l'intero procedimento e l'Autorità portuale, che è responsabile del procedimento complesso di rilascio della concessione demaniale.

Una volta ricevuta la pratica, l'operatore SUAP provvede alla protocollazione ed all'indicazione del responsabile del procedimento generale ed alla verifica formale della documentazione, avendo cura di controllare, in particolare, che siano stati inseriti dall'azienda i seguenti documenti:

- modulo DUAP Regione Calabria
- moduli SID per la richiesta della concessione demaniale e la relativa documentazione:
 - o Atto costitutivo e statuto se il richiedente è una società
 - o Autocertificazione residenza e stato di famiglia del rappresentante legale e dei soggetti controllati ai sensi dell'art. 67 del decreto legislativo 159/2011
 - o Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà con indicazione superficie richiesta in concessione e volumetria opere
 - o Documentazione catastale
 - o Elaborati tecnici
 - o Programma operativo
- gli eventuali moduli e la documentazione relativa ai seguenti procedimenti obbligatori per la richiesta di concessione demaniale:
 - o autorizzazione Capitaneria di porto,
 - o autorizzazione paesaggistica;
 - o parere Agenzia demanio
 - o autorizzazione Agenzia Dogane
 - o parere Provveditorato interregionale;
 - o compatibilità urbanistica
 - o procedimenti connessi alla normativa sulla prevenzione incendi (se previsti)
 - o verifica dei requisiti igienico-sanitari

Se dalla verifica formale emerge l'incompletezza della documentazione, l'operatore SUAP provvede a richiedere il completamento della stessa all'azienda attivando una sessione di completamento della pratica, secondo le modalità operative previste dal sistema.

Una volta completata la documentazione o se la verifica formale risulta positiva, l'operatore SUAP provvede ad inserire la ricevuta della pratica, che attiva la funzione automatica di interoperabilità con il REA, ed a trasmettere immediatamente la verifica di cui è competente l'Autorità portuale, al fine di avviare la collaborazione amministrativa con lo stesso Ente per la gestione del procedimento.

L'Autorità portuale, una volta ricevuta la notifica di inserimento della pratica, provvede all'invio della richiesta di pubblicazione all'albo pretorio del Comune e della Capitaneria di porto (per il tramite del SUAP) della richiesta di concessione demaniale, ai fini di dare pubblica evidenza della richiesta. L'operatore SUAP potrà attivare i relativi endoprocedimenti, direttamente dalla sezione verifiche del portale, nei confronti dell'ufficio comunale competente per la pubblicazione e della Capitaneria di porto.

L'Autorità portuale provvede, poi, alla verifica sostanziale della documentazione allegata alla pratica, comunicando al SUAP, per il tramite del portale, la le eventuali richieste di integrazioni e l'elenco degli Enti da coinvolgere nel procedimento con la relativa nota di convocazione della conferenza dei servizi, la cui data sarà stabilita d'intesa con il SUAP comunale. Per l'identificazione degli Enti da coinvolgere nella conferenza dei servizi, il SUAP e l'Autorità portuale verificheranno la necessità di attivare ulteriori procedimenti, rispetto a quelli già previsti per la concessione demaniale, in relazione alle peculiarità dell'insediamento imprenditoriale da realizzare, coinvolgendo, di conseguenza, i relativi Enti competenti.

L'operatore SUAP provvederà, ove necessario, ad aprire una sessione di integrazione della pratica, o ad inserire la nota di convocazione della conferenza dei servizi nell'apposita sezione del portale.

La riunione di conferenza dei servizi, ove necessario, si svolgerà presso la sede dell'Autorità portuale, se non diversamente stabilito.

Con la convocazione della conferenza dei servizi, il sistema attiverà anche, in automatico, le verifiche nei confronti degli Enti coinvolti nel procedimento sulla base di quanto indicato dall'Autorità portuale.

Una volta conclusa la conferenza dei servizi, acquisiti i pareri e nulla osta necessari ed definita la determinazione conclusiva del procedimento a cura dell'Autorità portuale procederà al coinvolgimento, con le modalità (eventualmente anche telematiche) da definire del Comitato Portuale e, successivamente rilascerà il provvedimento di concessione demaniale, che sarà notificata all'azienda per il tramite del SUAP e che farà parte integrale del Provvedimento conclusivo del procedimento.